|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании Управляющего совета  МБОУ «Средняя общеобразовательная  школа №12 с углубленным изучением  отдельных предметов»  протокол от «30» сентября 2020г. №05 | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением  отдельных предметов»  приказ о «30» сентября 2020г. № 107-З |

**Правила**

**приема граждан на обучение**

**по образовательным программам**

**начального общего, основного и среднего общего образования**

**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов»**

1. Настоящее Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Зарегистрированы в Минюсте России 03.03.2011года, регистрационный номер 19993; п.п. 10.1., 10.2., 10.3., 10.4.);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 года №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020 года №59783);

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов».

2. Настоящие Правила определяет прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов».

3. Образовательная организацияразмещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт управления образования администрации Староосокльского городского округа Белгородской области о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

4. Получение начального общего образования в общеобразовательную организацию начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Зачисление для детей младше 6,5 лет и детей старше 8 лет осуществляется в соответствии с Порядком приема в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет, утвержденным приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 29.12.2018г. № 1801.

5. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательную организацию по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальныхгарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

6. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

10.В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае в Учреждении родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 1). Родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Старооскольского городского округа.

11. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в школе свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 2).

12.Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 5, 6 и 7 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

14. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

15. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 5, 6 и 7 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии приказом департамента образования Белгородской области № 1379 от 15 мая 2019 г. "О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородский области".

18. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядк переводом на русский язык.

26. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение №4). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (Приложение №5), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

29. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1. **Приложение №1**
2. **УВЕДОМЛЕНИЕ**
3. **об отсутствии свободных мест для приема и зачисления**
4. **в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12**
5. **с углубленным изучением отдельных предметов»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № | \_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
2. (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
3. уведомляем Вас о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года
4. в \_\_\_ классах общеобразовательного учреждения отсутствуют свободные места для приема и зачисления Вашего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Ф.И.О. ребенка
6. В случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию необходимо обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации Старооскольского городского округа, расположенного по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43.
7. Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор школы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) |

1. М.П.

**Приложение №2**

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест**

1. **для приема и зачисления в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Регистрационный номер уведом  ления | Дата выдачи уведомления | ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление | Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление | ФИО ответственного лица, выдавшего уведомление | Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Образец заявления для учащихся 1-9-х классов*

**Приложение №3.**

Рег. № \_\_\_\_\_\_\_

Директору муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №12

с углубленным изучением отдельных предметов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

* + 1. **заявление.**

Прошу принять мою дочь/моего сына\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» года рождения, в \_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов».

Право первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имею/не имею

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- язык образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется при необходимости создания специальных условий) согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Мать | Отец |
| Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество |  |  |
| Адрес места жительства |  |  |
| Контактный телефон |  |  |
| Адрес электронной почты |  |  |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись родителя расшифровка подписи дата написания заявления

(законного представителя)

Приложения к заявлению:

* копия паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Образец заявления для учащихся 10-11-х классов*

Директору муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №12

с углубленным изучением отдельных предметов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

* + 1. **заявление.**

Прошу принять мою дочь/моего сына\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» года рождения, в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профиля МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов».

Право первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имею/не имею

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- язык образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется при необходимости создания специальных условий) согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Мать | Отец |
| Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество |  |  |
| Адрес места жительства |  |  |
| Контактный телефон |  |  |
| Адрес электронной почты |  |  |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись родителя расшифровка подписи дата написания заявления

(законного представителя)

Приложения к заявлению:

* копия паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
* документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* аттестат об основном общем образовании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации\_\_\_\_\_\_\_на\_ л. в \_ экз.;

- материалы, подтверждающие достижения учащегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №4**

**Журнал**

приема заявлений в 1-й класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Дата | ФИО  ребенка | Дата рождения | ФИО родителей (законных представителей) | Адрес проживания ребенка | Перечень документов | | | | | | Подпись родителей  (законных представителей) | Реквизиты приказа о зачислении | Примечание |
| Заявление | Копия свидетельства о рождении | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания | Копия документа, удостоверяющего личность родителя  (законного представителя) | Документы, подтверждающие наличие права внеочередного или первоочередного приема на обучение | Копия заключения ПМПК |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал**

приема заявлений родителей (законных представителей) для прибывших учащихся

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Дата  подачи заявления | ФИО родителей (законных представителей | ФИО обучающегося | Класс | Домашний адрес | Подпись родителей (законных представителей) | Примечание  (откуда прибыл) |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал**

приема заявлений в 10-й класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Дата подачи заявления | ФИО  заявителя | Перечень документов | | | | | Подпись заявителя | Информация о зачислении в 10 класс (реквизиты приказа о зачислении в 10 класс |
| Заявление | Документ государственного образца об основном общем образовании | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации | Копия свидетельства о рождении учащегося | Материалы, подтверждаю щие достижения учащегося |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расписка в получении документов при приеме в 1 класс**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копия заключения ПМПК |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов    «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года | **Расписка в получении документов при приеме в 1 класс**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копия заключения ПМПК |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов    «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года |
|  |  |
| **Расписка в получении документов при приеме в 10, 11 класс**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копия заключения ПМПК |  | | Документ государственного образца об основном общем образовании |  | | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации |  | | Материалы, подтверждающие достижения учащегося |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года | **Расписка в получении документов при приеме в 10, 11 класс**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копия заключения ПМПК |  | | Документ государственного образца об основном общем образовании |  | | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации |  | | Материалы, подтверждающие достижения учащегося |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года |
| **Расписка в получении документов при приеме в Учреждение (2-9 классы)**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка |  | | Личное дело |  | | Медицинская карта (форма №026/у -2000) |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов    «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года | **Расписка в получении документов при приеме в Учреждение (2-9 классы)**  **Расписка №\_\_\_**  **ФИО ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | Перечень документов | Отметка о сдаче документов | | Копия свидетельства о рождении |  | | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) |  | | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  | | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение вх. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | | Документы, подтверждающие наличие права первоочередного или преимущественного приема на обучение |  | | Копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка |  | | Личное дело |  | | Медицинская карта (форма №026/у -2000) |  |   Контактные телефоны: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» (приемная): (4725) 24-52-41  Управление образования (приемная): (4725) 22-03-38  М.П.  Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ответственного специалиста за прием документов    «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года |