

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

309509, Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол, микрорайон
Лебединец, дом 28
Тел. (4725)24-52-41

Электронный почтовый ящик: st-osk-sh12@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024 года

№ __110- Э__

О создании комиссии общественного
контроля за качеством организации
питания учащихся

В целях контроля над качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления
пищи, обеспечения охраны здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного контроля за качеством организации питания учащихся на период со 02 сентября 2024 г по 31 мая 2025 года в следующем составе:
Насонова Ольга Дмитриевна- заместитель директора;
Горожанкина Елена Евгеньевна - фельдшер школы;
Болотова Оксана Ивановна - председатель профсоюзного комитета;
Казакова Елена Алексеевна - председатель родительского комитета школы;
Козлова Елена Викторовна - председатель родительского комитета класса.
2. Вменить в обязанности комиссии общественного контроля:
- Систематически (не реже одного раза в четверть) контроль за состоянием питания учащихся;
- оформление актов по результатам проверки.
3. Утвердить план работы комиссии общественного контроля за качеством организации питания учащихся (приложение 1)
4. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора Насонову О.Д.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №12
с углубленным изучением
отдельных предметов»
С приказом ознакомлены:

А.И. Лобищева

Насонова О.Д.
Болотова О.И.
Горожанкина Е.Е.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №12 с УИОП»
_____ А.И.Лобищева
Приказ № 110-Э _____
От 30.08.2024г

**План работы комиссии общественного
контроля за организацией питания по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №
12 с углубленным изучением отдельных предметов»
на 2024-2025 учебный год**

Дата	Ф.И.О. инспектирующего	Тема контроля	Результат контроля
сентябрь	Зам. директора	Организация школьного питания на начало учебного года	Справка
октябрь	Зам. директора	Соблюдение единых требований к заполнению талонов абонементных книжек	Справка
ноябрь	Зам. директора	Проверка наличия в рационе питания школьников ежедневного горячего молочного завтрака: молока и натурального мёда.	Акт проверки
декабрь	Зам. директора	Учёт фактически отпущенных завтраков и обедов за родительскую плату	Приказ
январь	Зам. директора	Организация питания в соответствии с цикличным меню, согласованным с Роспотребнадзором	Справка
февраль	Зам. директора	Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием	Аналитическая справка
март	Зам. директора	Контроль за соблюдением гигиенических требований к условиям питания (в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08	Приказ
апрель	Зам. директора	Уровень организации дежурства в школьной столовой	Справка
май	Зам. директора	Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием за текущий год	Приказ

Заместитель директора

О.Д. Насонова